



Roberta Giungato

- Via Dei Frassini, 3/B, 88900 Crotone (KR)
- 3884619402
- 3884619402
- robertagiungato@hotmail.com

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Sesso: femminile | Data di nascita: 29/10/1992 | Cittadinanza: ITALIA

[10/2023 - alla data attuale]

Avvocato

Studio Legale - CROTONE (KR) ITALIA

Principali attività e responsabilità: Collaboratore Studio legale

[07/2022 - 09/2022]

Gestore Daily Banking

BNL - Gruppo BNP Paribas - LECCO (LC) ITALIA

Area aziendale: finanza

Principali attività e responsabilità: Assistenza alla clientela relativamente ai servizi di sportello della Banca

[06/2021 - 03/2022]

Addetta alla clientela

Deutsche Bank - LECCO (LC) ITALIA

Area aziendale: finanza

Principali attività e responsabilità: Assistenza alla clientela relativamente ai servizi di sportello della Banca

[05/2019 - 02/2021]

Praticante Avvocato

Studio Legale - CROTONE (KR) ITALIA

Area aziendale: legale

Principali attività e responsabilità: Studio legale

Competenze e obiettivi raggiunti: Partecipazione alle udienze e alla redazione di atti, adempimenti in cancelleria e gestione della sezione segreteria

[05/2013 - 10/2016]

Cassiera

Adamante srl - CROTONE (KR) ITALIA

Area aziendale: acquisti

Attività o settore: grande distribuzione

Principali attività e responsabilità: Svolgimento di mansioni presso cassa e box informazioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[2011 - 2019]

GIURISPRUDENZA

Università degli Studi 'Magna Graecia' di CATANZARO

Sede: CATANZARO

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Titolo della tesi: I poteri di iniziativa istruttoria del giudice e delle parti nel processo del lavoro

ALTRE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

[2023]

ABILITAZIONE

Abilitazione all'esercizio della Professione Forense

Corte D'Appello di Catanzaro

STUDI PRE-UNIVERSITARI

[2011] Diploma secondario: *Liceo Classico*

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese

ASCOLTO: A2 LETTURA: A2 SCRITTO: A2
INTERAZIONE ORALE: A2 PRODUZIONE ORALE: A2

*Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

ALTRE COMPETENZE

Competenze comunicative

Persona socievole, dinamica e intraprendente con grande propensione ad imparare ed integrarsi. Spiccate capacità di adattamento e relazionali, maturate con l'esperienza lavorativa nonché capacità logica e argomentativa e buone capacità organizzative sviluppate durante il percorso di studi e di esercizio della professione forense.

Predisposizione ad organizzare autonomamente il lavoro e definire le priorità, capacità sviluppate con le esperienze professionali

COMPETENZE DIGITALI

Competenze informatiche

OFFICE AUTOMATION

Elaborazione testi: (Avanzato) | Fogli elettronici: (Avanzato) | Software di presentazione: (Avanzato) | Suite da ufficio: (Avanzato) | Web Browser: (Avanzato)

SOFTWARE APPLICATIVI

Utilizzo software CAD: (Intermedio)

PROGRAMMAZIONE

Linguaggi di Programmazione: (Avanzato)

GESTIONE SISTEMI E RETI

Sistemi Operativi: (Avanzato)

GESTIONE DATI

Sistemi di gestione di database (DBMS): (Intermedio)

GRAFICA E MULTIMEDIA

(Avanzato)

PATENTE DI GUIDA

Patente B / Automunito